

■ ■ ■ 募集要項 ■ ■ ■

担当教科 採用人数	英語科常勤講師 1名
応募資格	中学校および高等学校の英語科教員免許状を有する方(見込み可)
勤務日数 持ち時間等	(1) 中学校・高等学校英語科教員免許を取得された方、もしくは取得見込みの方 (2) 学年副担任・委員会係・部活動の顧問ができる方 (3) 月曜日から土曜日(週6日制)のうち週5日勤務できる方 ・ 日曜日のほか月から土のうち1日研究日(または半日が2回) (4) 週15時間程度 (5) 大学受験指導ができ、なおかつ英語でも授業ができる方が望ましい
採用期間	・ 令和3年4月1日より令和4年3月31日まで。(延長もありうる)
応募方法	1) 提出書類 ① 自筆履歴書(本校所定の用紙,A4 2枚に記載すること) ② 成績証明書(大学学部及び大学院) ③ 卒業・(見込)証明書 ④ 教員免許状または取得見込み証明書の写し ⑤ 英検や TOEFL 等の英語資格のコピー *提出書類については返却いたしません。採用に関する以外に使用しません。 2) 提出期限 令和3年1月22日(金) 必着 「英語科常勤講師応募書類在中」と朱書きの上、下記宛に郵送のこと。 〒150-0012 東京都渋谷区広尾3-7-16 東京女学館高等学校 校長宛
選考方法	① 第1次選考:書類審査 ② 第2次選考:試験・模擬授業・面接 ③ 第3次選考:教頭面接 ④ 第4次選考:校長・法人面接 *第2次・第3次・第4次を行う方には、電話連絡をいたします。
給 与	東京女学館給与規程による 大学卒(新卒):約27万円程度、大学院卒:約30万円程度 (職歴経験加算あり)
問い合わせ	学校法人東京女学館 総務部 電話 03-3400-0861(平日9時~16時) 令和2年12月29日(火)~令和3年1月6日(水)冬期休暇